

СОДРУЖЕСТВО НЕЗАВИСИМЫХ ГОСУДАРСТВ

СОВЕТ ПРЕДСЕДАТЕЛЕЙ

**высших арбитражных, хозяйственных, экономических и других судов,
разрешающих дела по спорам в сфере экономики**

РЕШЕНИЕ

3 марта 2004 года

№ 2

город Минск

Совет председателей высших арбитражных, хозяйственных, экономических и других судов, разрешающих дела по спорам в сфере экономики, заслушав и обсудив информацию о Регламенте заседаний Совета председателей высших арбитражных, хозяйственных, экономических и других судов, разрешающих дела по спорам в сфере экономики,

РЕШИЛ:

Утвердить Регламент заседаний Совета председателей высших арбитражных, хозяйственных, экономических и других судов, разрешающих дела по спорам в сфере экономики (прилагается).

Председатель



В.Каменков

УТВЕЖДЕНО

решением Совета председателей высших арбитражных, хозяйственных, экономических и других судов, разрешающих дела по спорам в сфере экономики

03 марта 2004 года

РЕГЛАМЕНТ

заседаний Совета председателей высших арбитражных, хозяйственных, экономических и других судов, разрешающих дела по спорам в сфере экономики

Настоящий Регламент заседаний Совета председателей высших арбитражных, хозяйственных, экономических и других судов, разрешающих дела по спорам в сфере экономики (далее – Регламент) в соответствии с Соглашением об образовании Совета председателей высших арбитражных, хозяйственных, экономических и других судов, разрешающих дела по спорам в сфере экономики, от 07.10.2002 определяет порядок заседаний Совета председателей высших арбитражных, хозяйственных, экономических и других судов, разрешающих дела по спорам в сфере экономики, (далее – Совет).

Раздел I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1

Совет является постоянно действующим межгосударственным органом отраслевого сотрудничества и образован в целях организационного обеспечения сотрудничества между арбитражными, хозяйственными, экономическими и другими судами (далее – Суды), к компетенции которых относится разрешение споров, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности.

В своей деятельности Совет руководствуется Уставом Содружества Независимых Государств, Соглашением об образовании Совета председателей высших арбитражных, хозяйственных, экономических и других судов, разрешающих дела по спорам в сфере экономики, от 07.10.2002, Правилами процедуры Совета глав государств, Совета глав правительств, Совета министров иностранных дел и Экономического совета Содружества Независимых Государств, Методическими рекомендациями по разработке проектов международно-правовых документов Содружества Независимых

Государств, Порядком подготовки и проведения заседаний экспертных групп по согласованию проектов документов Содружества Независимых Государств, другими правовыми актами Содружества Независимых Государств и настоящим Регламентом.

Статья 2

Членами Совета являются председатели Судов государств, являющихся участниками Соглашения, или исполняющие их обязанности лица. При невозможности участия в заседании Совета член Совета вправе делегировать свои полномочия на участие в заседании своему представителю с предоставлением последнему соответствующих полномочий в объеме, необходимом для участия в заседании.

В заседаниях Совета с правом совещательного голоса принимает участие Председатель Экономического Суда Содружества Независимых Государств. С согласия членом Совета в заседаниях Совета также могут участвовать с правом совещательного голоса председатели Судов государств – участников Содружества Независимых Государств (далее – Содружество), не являющихся участниками Соглашения.

На заседаниях Совета могут присутствовать судьи Экономического Суда Содружества Независимых Государств, руководители и представители других органов Содружества, а также с согласия членом Совета представители судебно-правовых органов государств-участников Соглашения и государств, не являющихся участниками Соглашения, и международных организаций.

Статья 3

Совет осуществляет следующую деятельность:

обменивается информацией и проводит консультации по актуальным правовым проблемам в сфере разрешения экономических споров и применения хозяйственного законодательства;

вырабатывает согласованную позицию по правовым вопросам, представляющим взаимный интерес;

подготавливает и обсуждает рекомендации по правовым вопросам;

рассматривает предложения, проекты соглашений и других документов, касающихся совершенствования взаимодействия судов.

Совет с согласия всех его членом может принимать решения и по другим вопросам, входящим в его компетенцию.

Статья 4

Деятельность Совета основывается на принципах:

приоритета общепризнанных принципов международного права;

демократичности;

свободного обсуждения и решения вопросов;

многообразия мнений.

Статья 5

Работа Совета осуществляется в форме очередных заседаний, внеочередных заседаний, деятельности секретаря Совета, исполнительной группы, временных комиссий, взаимных консультаций членов Совета, а также в иных формах.

Раздел II ПРЕДСЕДАТЕЛЬ И СОПРЕДСЕДАТЕЛИ СОВЕТА, РАБОЧИЕ ОРГАНЫ СОВЕТА

Статья 6

Председательство в Совете осуществляется поочередно каждым государством-участником Соглашения в лице его представителя на основе принципа ротации в порядке русского алфавита названий государств-участников Содружества на срок не более одного года, если иное не будет установлено Советом.

Председатель Совета утверждается Советом.

Предшествующий и последующий Председатели Совета также определяются в порядке русского алфавита названий государств-участников Содружества и являются сопредседателями Совета, если иное не будет установлено Советом.

В случае временного отсутствия Председателя Совета его функции возлагаются на одного из сопредседателей Совета по решению Председателя Совета.

Статья 7

Член Совета, кандидатура которого выдвигается для утверждения Председателем Совета или последующим председателем Совета, имеет право снять свою кандидатуру.

Статья 8

Утвержденным на должность Председателя Совета считается член Совета, за кандидатуру которого проголосовали все члены Совета. При наличии разногласий по кандидатуре Председателя Совета, утвержденным на эту должность считается тот, за кого проголосовало большинство членов Совета.

Статья 9

Председатель Совета:
организует работу Совета и осуществляет общее руководство Советом на период исполнения своих полномочий;
по согласованию с другими членами Совета определяет время проведения заседания Совета, составляет проект повестки дня заседания Совета;
осуществляет координацию работы по подготовке материалов к очередному заседанию Совета;
ведет заседания Совета в качестве председательствующего;
представляет на утверждение членов Совета проект повестки дня заседания Совета;
при необходимости формирует исполнительную группу и временные комиссии и руководит их работой;
представляет для утверждения Советом кандидатуру секретаря Совета;
по поручению Совета представляет Совет во взаимоотношениях с государственными органами, общественными объединениями, международными и другими организациями;
решает иные вопросы организации деятельности Совета.

Статья 10

В период между заседаниями Совета текущую работу под руководством Председателя Совета выполняет секретарь Совета.

При создании исполнительной группы и временных комиссий они исполняют свои функции совместно с секретарем Совета.

Раздел III

ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА

Статья 11

Заседание Совета будет считаться правомочным в случае, если на нем присутствуют не менее половины членов Совета.

Статья 12

Очередное заседание Совета проводится, как правило, в государстве-участнике Соглашения, представитель которого исполняет обязанности Председателя Совета, или в другом государстве, определяемом Советом по взаимному согласию его членов.

Внеочередное заседание Совета проводится, как правило, в государстве-участнике Соглашения, представитель которого высказывает инициативу о созыве такого заседания, или в другом государстве, согласованном с Председателем Совета.

Если заседание Совета проводится по инициативе нескольких его членов, то вопрос о месте его проведения первоначально согласовывается

инициаторами между собой, о чем указывается в их предложении, а затем представляется для согласования с Председателем Совета.

Статья 13

Совет проводит очередные заседания один раз в год.

Время и место проведения очередного заседания определяется на предшествующем заседании Совета.

Материалы к очередному заседанию Совета (проекты повестки дня, итогового документа и другие) направляются его членам не позднее чем за 30 дней до заседания. Члены Совета направляют свои замечания и предложения по проектам документов Председателю Совета не позднее чем за 10 дней до открытия заседания.

Статья 14

При наличии инициативы одного или нескольких членов Совета о созыве внеочередного заседания Совета, его созыв допускается при согласии на это не менее чем половины общего состава членов Совета.

Статья 15

Заседания Совета проводятся на русском языке. Подготовка материалов также осуществляется на русском языке.

Раздел IV ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ

Статья 16

Проект повестки дня заседания рассматривается Советом по предложению Председателя Совета.

В повестке дня указывается, какие вопросы подлежат рассмотрению, кто является докладчиком по вопросам, подлежащим рассмотрению Советом.

Статья 17

Предложения по включению вопросов в повестку дня заседания вместе с письменным обоснованием и проектом решения по данному вопросу направляются Председателю Совета не позднее чем за 10 дней до начала заседания.

Статья 18

При необходимости повестка дня заседания может изменяться и дополняться членами Совета непосредственно в процессе заседания. В этом случае они подлежат одобрению членами Совета путем голосования простым большинством голосов присутствующих членов Совета.

Статья 19

Повестка дня внеочередного заседания определяется членами Совета, по инициативе которых созывается данное заседание. Проект повестки дня и рабочие материалы направляются членам Совета в общем порядке, предусмотренном статьями 14, 16 настоящего Регламента.

В случае одобрения членами Совета вопроса о созыве внеочередного заседания, оно созывается по определенной в обращении повестке дня.

Раздел V

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА

Статья 20

В зале, где проводится заседание Совета, размещаются Государственные флаги государств-участников Соглашения.

Статья 21

Каждому члену Совета в зале заседания Совета отводится постоянное место, которое оформляется табличкой с указанием его фамилии, имени, отчества, должности и представляемого государства.

Особые места в зале заседания Совета отводятся для Председателя Совета и его сопредседателей.

Статья 22

Персональный состав приглашенных на заседание Совета определяется Советом при подготовке заседания.

Лица, приглашенные для участия в заседании Совета, вправе с разрешения председательствующего участвовать в обсуждении, задавать вопросы, давать пояснения и иным образом участвовать в заседании.

С согласия Совета на его заседаниях вправе присутствовать представители средств массовой информации.

Для приглашенных лиц и представителей средств массовой информации отводятся места в зале заседания Совета.

Статья 23

Председательствующим на заседании Совета является Председатель Совета либо по его поручению один из сопредседателей.

В ходе проведения заседания Совета председательствующий:
открывает и закрывает заседание;
руководит общим ходом заседания;
предоставляет слово для докладов и выступлений;
организует обсуждение рассматриваемых вопросов;
ставит на голосование проекты документов, предложения членов Совета по рассматриваемым на заседании вопросам и объявляет результаты голосования;

оглашает вопросы, справки, заявления и предложения, поступившие в Совет.

Председательствующий на заседании Совета принимает меры по обеспечению порядка, конструктивного сотрудничества и достижения согласия по рассматриваемым вопросам.

Статья 24

На заседании Совета председательствующий объявляет порядок его проведения: время для выступлений на заседаниях Совета, начало и окончание работы заседания, время для перерывов и другие процедурные вопросы.

Статья 25

На заседании Совета секретарь Совета ведет протокол заседания. В протоколе указываются рассмотренные вопросы, принятые акты, результаты голосования и другие моменты, связанные с проведением заседания.

К протоколу прилагаются следующие материалы: список участников заседания, особые мнения членов Совета по отдельным вопросам и другие.

Допускается ведение звукозаписи заседания Совета.

Раздел VI

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ РЕШЕНИЙ СОВЕТА

Статья 26

Совет принимает решения по вопросам, отнесенным Соглашением к его компетенции.

Решения Совета Республики принимаются в письменной форме.

Решения по обсуждаемым вопросам принимаются, как правило, на основе консенсуса и носят рекомендательный характер.

Любой член Совета правомочен заявить о своей незаинтересованности в том или ином вопросе, что не должно рассматриваться как препятствие для принятия решения остальными членами Совета. Не участвовавший в принятии решения член Совета вправе присоединиться к нему в будущем.

Статья 27

Решения Совета по процедурным вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

Статья 28

Основным документом заседания является итоговый документ.

Он может быть оформлен в виде решения, коммюнике, заявления, обращения либо рекомендации.

Проект итогового документа оглашается председательствующим и предлагается для обсуждения и принятия членами Совета.

Статья 29

Документы, принятые Советом, подписываются членами Совета, принявшими участие в заседании Совета.

По поручению Совета документы могут быть подписаны его Председателем. Данное поручение заносится в протокол заседания.

Протокол заседания подписывается Председателем Совета.

Статья 30

Надлежащим образом оформленные материалы заседания, доработанные с учетом замечаний и предложений членов Совета, высказанных в процессе заседания, а также протокол заседания направляются членам Совета в течение 30 дней после заседания.

Материалы заседания Совета могут быть направлены также в Исполнительный комитет Содружества Независимых Государств.

Раздел VII

ОСВЕЩЕНИЕ РАБОТЫ СОВЕТА В СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Статья 31

Секретарь Совета по согласованию с Председателем Совета информирует о работе Совета средства массовой информации.

Статья 32

Документы, принятые на заседании, могут быть опубликованы.

Раздел VIII

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

Статья 33

Правовое, организационное, информационно-аналитическое и материально-техническое обеспечение деятельности Совета, его органов и членов при проведении заседания осуществляется в порядке, определяемом Председателем Совета.

Финансирование расходов, связанных с проведением заседания, осуществляется государством, на территории которого оно проводится.

Статья 34

Расходы по командированию членов Совета (проезд, проживание, питание и т.п.) несет направляющая сторона.

Раздел IX ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 35

Настоящий Регламент подлежит утверждению Советом. Утверждение Регламента оформляется в виде отдельного решения.

Статья 36

Изменения и дополнения в настоящий Регламент принимаются на заседании Совета путем их одобрения членами Совета и вступают в силу со дня их принятия. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящий Регламент оформляется отдельным решением.

Статья 37

Настоящий Регламент вступает в силу со дня его принятия Советом.